

.....
(data)

ZGŁOSZENIE RODZINY DO SZLACHETNEJ PACZKI

Rodzina lub osoba zgłaszana do programu Szlachetna Paczka **nie może** zgłosić samej siebie. Skutecznego zgłoszenia Rodziny może dokonać **wyłącznie** osoba trzecia (np. sąsiad, lekarka pierwszego kontaktu, pedagog ze szkoły dziecka z Rodziny, pracowniczka MOPS).

Zgłoszenie do Programu **nie daje gwarancji, że Wolontariusz odwiedzi tę Rodzinę/osobę**. Dołożymy wszelkich starań, by do takiego spotkania doszło. Chociaż cały czas pojawiający się w kolejnych lokalizacjach wiemy, że nasi Wolontariusze nie są w stanie dotrzeć do każdej osoby, która potrzebuje pomocy. To, że Wolontariusz odwiedzi Rodzinę nie gwarantuje, że otrzyma ona pomoc. O zakwalifikowaniu do Programu Rodzina zostanie powiadomiona.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE O ZGŁASZAJĄCYM I ZGŁASZANEJ RODZINIE

WYPEŁNIA OSOBA ZGŁASZAJĄCA RODZINĘ

Zgłaszam Rodzinę jako:

☐ osoba prywatna ☐ instytucja (firma, OPS lub inny podmiot) – jaka:

Powód zgłoszenia Rodziny:

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Choroba/niepełnosprawność | ☐ Start w samodzielność | ☐ Dotknięci skutkami wojny |
| ☐ Dziecko z chorobą/
z niepełnosprawnością | ☐ Starość | ☐ Dotknięci skutkami powodzi |
| ☐ Rodzina wielodzietna | ☐ Osamotnienie | ☐ Nie wiem |
| ☐ Samodzielny rodzic/opiekun | ☐ Zdarzenie losowe | |

Proszę opisać historię Rodziny, którą chcieliby Państwo zgłosić do programu Szlachetna Paczka. Proszę wskazać **trudności, z jakimi Rodzina zmagą się na co dzień oraz sposób, w jaki próbuje sobie z nimi radzić.**

.....

.....

.....

.....

.....

Ze względów prawnych rozpatrywane będą tylko **kompletne zgłoszenia**, zawierające:

- opis historii/sytuacji Rodziny,
- dane osobowe pełnoletniego przedstawiciela Rodziny,
- wymagane podpisy i daty.



PARTNERZY STRATEGICZNI
SZLACHETNEJ PACZKI:



BNP PARIBAS



W części II zwracamy się z prośbą o **przekazanie danych kontaktowych do zgłaszanej Rodziny**. Potrzebujemy ich, żeby nasz Wolontariusz mógł się skontaktować z Rodziną. Jednocześnie zapewniamy zachowanie anonimowości Rodziny w trakcie realizacji Programu. **Pola w ramce poniżej powinny zostać wypełnione danymi osoby pełnoletniej – przedstawiciela Rodziny**. Ta sama osoba zobowiązana jest także do **złożenia czytelnego podpisu oraz uzupełnienia miejscowości i daty** w wyznaczonych do tego miejscach.

IMIĘ																										
NAZWISKO																										
WOJEWÓDZTWO																										
MIJSCOWOŚĆ																										
KOD POCZTOWY																										
ULICA																										
NR DOMU																										
KONTAKT TELEFONICZNY																										

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis pełnoletniego przedstawiciela Rodziny)

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis pełnoletniego przedstawiciela Rodziny)

¹ Może się zdarzyć, że Rodzina nie będzie mogła zostać włączona do Programu w edycji, w której jest zgłaszana, ale będzie to możliwe w którejś z kolejnych edycji. Może też zdarzyć się, że Stowarzyszenie podejmie decyzję o ponownym włączeniu Rodziny do Programu. Oczywiście, w takich sytuacjach Rodzina zostanie odpowiednio wcześniej powiadomiona i może swego żądania wycofać.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie WIOSNA z siedzibą w Krakowie przy ul. Wielickiej 20,30-55 Kraków, KRS 0000050905.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail daneosobowe@wiosna.org.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Cel, podstawa prawna i czas przetwarzania danych:
Państwa dane będą przetwarzane w celu:
 - a) zakwalifikowania i wzięcia udziału w Programie oraz celem jego prawidłowej realizacji przez Stowarzyszenie – na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w stosunku do danych zwykłych, art. 9 ust. 2 lit. a RODO w stosunku do danych szczególnej kategorii) – dane będą przetwarzane przez czas trwania bieżącej edycji Programu i kolejne 6 lat lub do czasu wycofania zgody, w celach sprawozdawczych, ewaluacyjnych i zabezpieczenia prawidłowej realizacji programów społecznych przez administratora na rzecz pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6. ust. 1 lit. f RODO) – dane będą przetwarzane przez okres lat 6 – lub do czasu wniesienia wiążącego administratora sprzeciwu,
 - b) w innych celach wskazanych w treściach zgód – jeśli takowe inne zgody były odbierane (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w stosunku do danych zwykłych, art. 9 ust. 2 lit. f RODO w stosunku do danych szczególnej kategorii) – do czasu wycofania zgody.Państwa dane mogą być przetwarzane także w celu:
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO w stosunku do danych zwykłych, art. 9 ust. 2 lit. f RODO w stosunku do danych szczególnej kategorii) – dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. podmioty pośredniczące w przekazywaniu dokumentacji, gromadzeniu informacji (w tym w szczególności wolontariusze), dostawcy usług IT, podmioty przetwarzające dane w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami, kurierzy, Poczta Polska, podmioty współpracujące z administratorem danych w zakresie ewaluacji Programu i organizacji programu, Partnerzy Programu (w tym podmioty świadczące pomoc, darczyńcy).
5. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
6. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Jeśli nie pozyskaliśmy Państwa danych bezpośrednio od Państwa, oznacza to, że pozyskaliśmy je od osób trzecich – osób fizycznych lub instytucji/innych podmiotów, takich jak w szczególności ośrodki pomocy społecznej.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do nawiązania kontaktu, udziału w procedurze rekrutacyjnej oraz udziału w Programie Szlachetna Paczka – bez podania danych osobowych nawiązanie kontaktu, przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego oraz udział w Programie nie będą możliwe.
9. Dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej: EOG). Mając jednak na uwadze usługi świadczone przez podwykonawców Administratora przy realizacji wsparcia dla usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, Administrator może zlecać wykonanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG co może powodować przekazanie danych poza obszar EOG. Ewentualne przekazywanie nastąpi wyłącznie z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń, o których mowa w Rozdziale V RODO, w tym w oparciu standardowe klauzule umowne wydane przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO. Więcej informacji w tym zakresie można pozyskać pod adresem: daneosobowe@wiosna.org.pl.
10. Administrator danych nie prowadzi działań zautomatyzowanego przetwarzania danych ani profilowania.
11. Informujemy, że w Programie możemy wykorzystywać narzędzia sztucznej inteligencji (AI) do wsparcia w tworzeniu opisów Rodzin, zakwalifikowanych do Programu. AI stosowane jest jako narzędzie pomocnicze, nie podejmuje decyzji automatycznie, a jego rola ogranicza się do wspierania procesu tworzenia ww. opisów.